

**REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE
„ZABYTKI REGIONU W OBIEKTYWIE WOLONTARIUSZY”
(ver. 1.1)**

I. Postanowienia ogólne

1. Operatorem projektu *„Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy”* (zwanego dalej „Projektem”) jest **Fundacja HEREDITAS z siedzibą przy ul. Marszałkowskiej 58 lok. 24; 00-545 Warszawa** (zwana dalej: „Operatorem”).
2. Projekt odbywa się w ramach realizacji priorytetu: *„Aktywne społeczeństwo”*, celu szczegółowego: *„Wzrost liczby obywateli angażujących się w działania organizacji pozarządowych i inicjatywy lokalne”* i kierunku działań: *„Aktywizacja współpracy wspólnot lokalnych i instytucji publicznych”* **Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich ma lata 2014 – 2020.**
3. Projekt jest współfinansowany przez **Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014 – 2020.**
4. Regulamin Udziału w Projekcie (zwany dalej „Regulaminem”) ustala zasady uczestnictwa w Projekcie Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących oraz Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących i wolontariuszy, realizujących proces inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych na terenie RP.
5. Projekt jest realizowany w terminie: 01.04.2020 – 30.11.2020 przy czym proces inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych winien się zamknąć w okresie: **01.06.2020 – 30.09.2020.**
6. Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadą równego traktowania i niedyskryminacji z uwzględnieniem zapisu art. 212 kodeksu karnego.
7. Projekt będzie realizowany zgodnie z wytycznymi wynikającymi z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2016.862, 1948 oraz 106).

II. Główne założenia

1. Celem Projektu jest zwiększenie zaangażowania społecznego, aktywizacja obywatelska oraz łączenie potencjałów społeczności lokalnych (łącznie ok. 600 os.) w życie publiczne regionu - w zakresie ewidencjonowania lokalnego dziedzictwa historycznego i kulturowego. Celem szczegółowym zadania jest zwiększenie liczby inicjatyw oddolnych - a poprzez wskazany rezultat - wzrost liczby obywateli, włączających się w działania służące tworzonym przez nie wspólnotom.
2. Projekt adresowany jest do trzech zasadniczych grup odbiorców:
 - a) Lokalni Koordynatorzy Nadzorujący
 - b) Wolontariusze
 - c) Odbiorcy pośredni.
3. Udział w poszczególnych elementach Projektu jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) Programie – należy przez to rozumieć Program „Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014 – 2020”, nadzorowany przez NIW-CRSO
 - b) Projekcie/zadaniu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pn.: „Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy”.
 - c) Operatorze – należy przez to rozumieć Fundację HEREDITAS.
 - d) Zespole Monitorującym – należy przez to rozumieć przedstawicieli Operatora w liczbie 3-ch osób, pełniących funkcje koordynacyjne i nadzorujące prawidłową realizację zadania. Do kompetencji Zespołu Monitorującego należy m.in. wybór Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących spośród Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących w oparciu o wymienione w części III ust. 10 kryteria.
 - e) Webinarium/webinarze/szkoleniu centralnym – należy przez to rozumieć każde z czterech spotkań online (szkoleń), w trakcie których kandydaci na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących uzyskają niezbędną wiedzę merytoryczną i organizacyjną, związaną z udziałem w Projekcie, w tym przygotowanie do pełnienia funkcji Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących.

- f) Szkoleniu regionalnym/szkoleniu dla wolontariuszy – należy przez to rozumieć stacjonarne bądź z wykorzystaniem internetowych/telefonicznych narzędzi komunikacji spotkanie szkoleniowe Lokalnego Koordynatora Nadzorującego ze zrekrutowanymi przez siebie wolontariuszami, w trakcie którego Lokalny Koordynator Nadzorujący wyposaży wolontariuszy w niezbędną wiedzę, umożliwiającą prawidłowe przeprowadzenie procesu inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych.
- g) Kandydatach na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących – należy przez to rozumieć uczestników wszystkich czterech webinarów (osoby fizyczne, przedstawiciele placówek oświatowych, organizacji pozarządowych, jednostek samorządu terytorialnego i działających w ich strukturach instytucji kultury), którzy poprzez prawidłową rejestrację wezmą udział w szkoleniu centralnym.
- h) Lokalnych Koordynatorach Nadzorujących – należy przez to rozumieć grupę ok. 100 osób fizycznych, przedstawiciele placówek oświatowych, organizacji pozarządowych, jednostek samorządu terytorialnego i działających w ich strukturach instytucji kultury, którzy zgłaszając się i uczestnicząc w webinarium, a następnie (*po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego i zakwalifikowaniu do Projektu przez Zespół Monitorujący*), organizując w swoich miejscowościach /gminach/regionie szkolenia dla potencjalnych wolontariuszy, podejmą się koordynacji inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych, zlokalizowanych na wskazanym przez siebie terenie.
- i) Wolontariuszach – należy przez to rozumieć grupę ok. 500 osób fizycznych, którzy zrekrutowani spośród miejscowej społeczności lokalnej i zaangażowani przez Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących, pod ich nadzorem przeprowadzą proces inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych, zlokalizowanych w regionie.
- j) Inwentaryzacji – należy przez to rozumieć proces ewidencjonowania upamiętnionych miejsc historycznych, prowadzony w oparciu o udostępnione Lokalnym Koordynatorom Nadzorującym narzędzia mapowania i zbierania danych w postaci strony internetowej (www.fundacja-hereditas.pl/zabytkiregionu) i/lub aplikacji mobilnej, wraz z udostępnioną instrukcją dodawania obiektów.
- k) Upamiętnionych miejscach historycznych – należy przez to rozumieć materialne świadectwa historii, tradycji i kultury Rzeczypospolitej (w Jej obecnych granicach administracyjnych), skupione w obrębie 8 kategorii klasyfikacyjnych:
- miejsca bitew - otwarte przestrzenie o różnym stopniu zagospodarowania, częściowo zabudowane i/lub zalesione; miejsca wydarzeń historycznych o różnej (regionalnej, ponadregionalnej) skali znaczenia w dziejach kraju.

- miejsca innych wydarzeń historycznych – ważne dla lokalnej społeczności, regionu lub w skali ponadregionalnej miejsca niespecyficznych wydarzeń historycznych, na trwałe zapisane w pamięci i świadomości określonej społeczności. Mogą odnosić się do wydarzeń związanych z działalnością organizacji patriotycznych, politycznych, społecznych, kulturalnych i in.
- miejsca męczeństwa z czasów II wojny światowej – miejsca odnoszące się do obozów zagłady, obozów jenieckich, katowni, miejsc egzekucji, represji i in. wydarzeń martyrologicznych z czasów II wojny światowej.
- cmentarze, mauzolea, samotne mogiły – mogiły zbiorowe i miejsca pochówku cywilów i/lub żołnierzy walczących o niepodległość kraju na różnych etapach historii Rzeczypospolitej (z wyłączeniem cmentarzy parafialnych i/lub komunalnych nie spełniających w/w kryterium); monumentalne grobowce wznoszone ku czci wybitnych i zasłużonych w skali lokalnej, regionalnej i/lub ogólnopolskiej osób; samotnie występujące grobowce, skrywające szczątki żołnierzy i innych bohaterów walk o niepodległość Rzeczypospolitej, symboliczne mogiły żołnierzy, upamiętniające lokalne dążenia do niepodległości Rzeczypospolitej.
- pomniki - dzieła rzeźbiarskie lub rzeźbiarsko-architektoniczne, posągi, kamienie pamiątkowe, kolumny, obeliski, płyty, usypane wzgórza, krzyże itp., wzniesione dla upamiętnienia osoby lub zdarzenia historycznego. Przedmioty będące symbolem lub świadectwem lokalnych tradycji, kultury (z wyłączeniem podwórkowych kapliczek i przydrożnych krzyży, symbolizujących lokalne wierzenia; z wyłączeniem pomników przyrody).
- tablice pamiątkowe, epitafia - dzieła rzeźbiarskie lub rzeźbiarsko-architektoniczne, posągi, obeliski, płyty itp., wzniesione dla upamiętnienia osoby lub zdarzenia historycznego. W odróżnieniu od pomników, cechuje je minimalistyczny rozmiar i często bogate zdobienia (z wyłączeniem tablic/epitafiów, upamiętniających 100 rocznicę odzyskania przez Polskę niepodległości).
- miejsca związane z wybitnymi ludźmi – materialne dobra kultury, związane z ważnymi dla danej społeczności osobistościami, przywołujące pamięć o m.in. ich historycznym, kulturowym, społecznym dorobku.
- kamienne pomniki dawnego prawa - (krzyże pokutne, pręgierze), kamienie graniczne (z wyłączeniem podwórkowych kapliczek i przydrożnych krzyży, symbolizujących lokalne wierzenia).

III. Zasady uczestnictwa Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących w Projekcie

1. Rekrutacja Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących prowadzona jest za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej w terminie: 28.05.2020 – 24.06.2020 pośród przedstawicieli jednostek wskazanych w części II ust. 5 podpunkt f) niniejszego Regulaminu.
2. Operator zastrzega sobie możliwość przerwania prowadzenia rekrutacji Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących w dowolnym czasie trwania tego procesu, bez podania przyczyny.
3. Celem wstępnego zgłoszenia woli uczestnictwa w projekcie, Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego winien dokonać rejestracji na jednym z czterech webinarium, realizowanych za pośrednictwem platformy www.myownconference.pl:
 - a) [Grupa A \(15.06.2020 - godz. 10:00\)](#)
 - b) [Grupa B \(17.06.2020 - godz. 13:00\)](#)
 - c) [Grupa C \(22.06.2020 - godz. 18:00\)](#)
 - d) [Grupa D \(24.06.2020 - godz. 18:00\)](#)
4. Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego dokonuje prawidłowej rejestracji poprzez wprowadzenie na wybranym przez siebie webinarium (*po kliknięciu jednego z wymienionych w ust. 3 linków*) swoich danych, w tym: imienia i nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail, nazwy miasta/miejscowości, którą reprezentuje.
5. Prawidłowo zarejestrowany Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego otrzymuje potwierdzenie rejestracji oraz przypomnienie o zbliżającym się terminie i godzinie wybranego webinarium: na 3 dni, na 1 dzień oraz na 1 godzinę przed wyznaczonym czasem rozpoczęcia webinarium.
6. Rejestracja w systemie webinarium nie obliuguje Kandydata na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego do uczestnictwa w wybranym webinarze, jak i w kolejnych etapach Projektu, jednakże brak Jego uczestnictwa w wybranym webinarze uniemożliwia podjęcie dalszej współpracy przy realizacji Projektu, w tym udział w procesie rekrutacji i pełnienie funkcji Lokalnego Koordynatora Nadzorującego.
7. Uczestniczący w webinarium Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego otrzyma pełen zakres informacji na temat założeń merytorycznych i technicznych Projektu.

8. Decyzję o uczestnictwie w Projekcie Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego podejmuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego: „Deklaracja udziału w projekcie: ‘Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy’”, udostępnionego przez prowadzących w ostatniej fazie webinaru.
9. Prawidłowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 8 nie jest jednoznaczne z przystąpieniem do dalszej części Projektu i pełnienia roli Lokalnego Koordynatora Nadzorującego.
10. Decyzję o powołaniu zgłoszonego Kandydata na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego na funkcję Lokalnego Koordynatora Nadzorującego podejmuje Zespół Monitorujący, w oparciu o n/w kryteria:
 - a) liczba pozytywnych, prawidłowo wypełnionych deklaracji o przystąpieniu do dalszej części zadania w stosunku do maksymalnej liczby miejsc, tj. 100 Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących w Projekcie.
 - b) deklaracja co do rodzaju gmin objętych procesem inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych (*w kolejności wg priorytetu: wiejskie, wiejsko – miejskie, miejskie*).
 - c) liczba zadeklarowanych, możliwych do pozyskania wolontariuszy.
 - d) liczba Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących zgłoszonych z terenu danej (tej samej) gminy
 - e) kolejność wypełnienia (wysłania) formularza zgłoszeniowego [data, godzina, minuta].
11. Ostateczna lista (wykaz) wybranych przez Zespół Monitorujący Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących, spełniających w sposób najwyższy wymienione w ust. 10 kryteria, zostanie udostępniona na [stronie Internetowej projektu](#) w terminie do 7 dni roboczych, licząc od daty zakończenia ostatniego webinarium, wskazanej w części III ust. 3 podpunkt d). Lista będzie miała postać: imienia, nazwiska oraz nazwy miejscowości gminnej, którą reprezentuje Kandydat na Lokalnego Koordynatora Nadzorującego.
12. Od decyzji Zespołu Monitorującego nie przysługuje odwołanie.
13. Operator zastrzega sobie prawo do utworzenia listy rezerwowej Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących, w liczbie 50% ogólnej liczby Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących. Lista rezerwowa pełni funkcję bufora, na wypadek

wycofania się z funkcji Lokalnego Koordynatora Nadzorującego w trakcie przystąpienia do dalszych etapów zadania.

14. Formularze zgłoszeniowe Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących, stanowiące różnicę ponad 150% sumy ogólnej liczby Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących i liczby Kandydatów na liście rezerwowej zostaną komisyjnie, trwale usunięte w terminie 30 dni roboczych od daty publikacji listy (wykazu) wybranych Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących.

15. Ze wskazanymi w wykazie Kandydatami na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących prowadzona będzie indywidualna korespondencja, celem ustalenia dalszych warunków współpracy.

IV. Obowiązki Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących:

1. Obowiązki formalne:

- a) widniejący na liście (wykazie) Lokalny Koordynator Nadzorujący, po ustaleniu szczegółów współpracy, winien pobrać ze [strony Internetowej projektu](#) dokumenty finansowe (wzór umowy cywilnoprawnej, wzór rachunku, wzór zgody na otrzymywanie deklaracji PIT drogą elektroniczną).
- b) prawidłowo wypełnione we wskazanych miejscach, wydrukowane w 2-ch egzemplarzach (*dotyczy umowy oraz rachunku*) oraz własnoręcznie, czytelnie podpisane dokumenty finansowe winny zostać wysłane niezwłocznie na adres pocztowy Operatora, wskazany w części I ust. 1 niniejszego Regulaminu.
- c) zweryfikowane przez Operatora i podpisane przez osobę upoważnioną dokumenty (egzemplarze Strony) zostaną odesłane na adres korespondencyjny Lokalnego Koordynatora Nadzorującego. Tym samym Lokalny Koordynator Nadzorujący może przystąpić do merytorycznej realizacji zadania.

2. Obowiązki merytoryczne:

- a) Lokalny Koordynator Nadzorujący winien mieć stały kontakt z Operatorem oraz na bieżąco zgłaszać i wyjaśniać wszelkie problemy i wątpliwości związane z realizacją Projektu.
- b) Lokalny Koordynator Nadzorujący winien informować na każdym etapie realizacji Projektu (w szczególności podczas szkoleń regionalnych i w trakcie realizacji procesu inwentaryzacji) o źródle finansowania zadania w postaci ustnego przekazu: *„Projekt Zabytki regionu obiektywie wolontariuszy” jest*

współfinansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014 – 2020”.

- c) Lokalny Koordynator Nadzorujący winien pobrać ze [strony Internetowej projektu](#) dokumenty merytoryczne w postaci broszury szkoleniowej.
- d) w umówionym terminie, winien zrekrutować deklarowaną na etapie wypełniania formularza zgłoszeniowego (wskazanego w części III ust. 8) liczbę wolontariuszy – członków społeczności lokalnej, jednak nie mniej niż 5 os.
- e) w umówionym terminie, w oparciu o pobrane materiały edukacyjne (broszura szkoleniowa) winien przeprowadzić deklarowaną na etapie wypełniania formularza zgłoszeniowego (wskazanego w części III ust. 8) liczbę szkoleń regionalnych (jednak nie mniejszą niż 1), przygotowujących wolontariuszy do procesu inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych.
- f) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkoleń w formie stacjonarnej (z zastosowaniem aktualnych obostrzeń, wydawanych przez władze centralne i/lub samorządowe, związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2); telefonicznej i/lub z wykorzystaniem internetowych narzędzi komunikacji.
- g) w umówionym terminie winien, przy wsparciu przeszkolonych wolontariuszy przeprowadzić proces inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych, w liczbie zadeklarowanej na etapie wypełniania formularza zgłoszeniowego (wskazanego w części III ust. 8), jednak nie mniejszej niż 10.
- h) dopuszcza się możliwość inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych poza obrębem (gminą) działania/zamieszkania Lokalnego Koordynatora Nadzorującego oraz zaangażowanych wolontariuszy.
- i) po zakończeniu prac inwentaryzacyjnych upamiętnionych miejsc historycznych Lokalny Koordynator Nadzorujący winien wypełnić „Formularz sprawozdawczy z przeprowadzonego procesu inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych w ramach projektu: ‘Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy’”, dostępny pod [niniejszym adresem](#) i/lub na [stronie Internetowej projektu](#).
- j) pozyskane w wyniku wypełnienia formularza sprawozdawczego o którym mowa w punkcie i) dane w korelacji z danymi pochodzącymi z systemu bazy

upamiętnionych miejsc historycznych dadzą podstawę do wypłaty wynagrodzenia Lokalnemu Koordynatorowi Nadzorującemu.

- k) Jako ostateczny termin wypełniania i nadsyłania formularzy sprawozdawczych ustala się dzień 26.10.2020 r. do godz. 23:59. Formularze nadesłane po tym terminie, pomimo spełnienia pozostałych warunków niniejszego Regulaminu, nie podlegają rozpatrzeniu i pozostają bez prawa do wynagrodzenia.
- l) poziomy wynagrodzenia Lokalnego Koordynatora Nadzorującego obrazuje poniższa tabela:

WARIANT WSPÓŁPRACY	I	II	III	IV
Minimalna liczba zinwentaryzowanych obiektów (wprowadzonych rekordów) dla danego wariantu współpracy [szt.]	10	15	20	25
Nominalna wartość wynagrodzenia Lokalnego koordynatora Nadzorującego [brutto zł]	200,00	300,00	400,00	500,00

Objaśnienia do tabeli:

- stawka za dodanie pojedynczego rekordu do bazy danych upamiętnionych miejsc historycznych została oszacowana na poziomie 20,00 zł brutto, bez względu na wariant współpracy.
- nominalna wartość wynagrodzenia wzrasta wraz z liczbą zinwentaryzowanych upamiętnionych miejsc historycznych, jednak nie może przekroczyć kwoty 500,00 zł brutto za min. 25 rekordów.
- zinwentaryzowanie większej niż deklarowana na etapie wypełniania formularza zgłoszeniowego (o którym mowa w części III ust. 8 Regulaminu) liczba upamiętnionych miejsc historycznych, skutkuje zakwalifikowaniem do wariantu współpracy wynikającego z powyższej tabeli (np. jeżeli w formularzu zgłoszeniowym zadeklarowano inwentaryzację 10 obiektów, a fizycznie zinwentaryzowano 15, będzie rozliczany zgodnie z II wariantem współpracy, przedstawionym w tabeli)
- zinwentaryzowanie mniejszej niż deklarowana na etapie wypełnienia formularza zgłoszeniowego (o którym mowa w części III ust. 8 Regulaminu) liczby upamiętnionych miejsc pamięci, skutkuje zakwalifikowaniem do wariantu współpracy wynikającego z powyższej tabeli (np. jeżeli w formularzu zgłoszeniowym zadeklarowano inwentaryzację 15 obiektów, a fizycznie zinwentaryzowano 10, będzie rozliczany zgodnie z I wariantem współpracy, przedstawionym w tabeli)
- dodanie większej niż minimalna liczba zinwentaryzowanych dla danego wariantu współpracy obiektów, a mniejszej w stosunku do następnego w kolejności wariantu współpracy, skutkuje zakwalifikowaniem do niższego wariantu współpracy (np. dodanie 14 rekordów jest kwalifikowane jako I wariant współpracy z nominalną kwotą wynagrodzenia na poziomie 200,00 zł brutto)
- zinwentaryzowanie mniejszej niż 10 liczby upamiętnionych miejsc pamięci pozostaje bez prawa do wynagrodzenia.

- m) Wynagrodzenia Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących będą wypłacane po weryfikacji dodanych rekordów oraz dopełnieniu opisanych w niniejszym Regulaminie obowiązków, zgodnie z zapisami podpisanej umowy cywilnoprawnej.

- n) Operator nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Lokalnego Koordynatora Nadzorującego i/lub zaangażowanych wolontariuszy na cele związane z dojazdem do miejsc destynacji.
- o) Operator zastrzega sobie możliwość kontroli działań Lokalnego Koordynatora Nadzorującego wspieranego, w tym delegowania swoich przedstawicieli do uczestniczenia w szkoleniach i/lub procesie inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych.

V. Odpowiedzialność, ochrona danych osobowych i własności intelektualnej:

1. Odpowiedzialność za realizację szkoleń regionalnych oraz procesu inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa ciąży na Lokalnym Koordynatorze Nadzorującym.
2. Odpowiedzialność za ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w trakcie realizacji szkoleń regionalnych i/lub inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych ciąży na Lokalnym Koordynatorze Nadzorującym i w żadnym wypadku nie obciążą ona NIW-CRSO ani Operatora. Realizacja szkoleń regionalnych i/lub procesu inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych nie naruszy praw osób trzecich, a w przypadku ewentualnych roszczeń Lokalny Koordynator Nadzorujący zwolni NIW-CRSO i Operatora z odpowiedzialności.
3. Kandydaci na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących oraz Lokalni Koordynatorzy Nadzorujący podają swoje dane osobowe dobrowolnie; podanie danych jest jednak niezbędne dla uczestnictwa na poszczególnych etapach realizacji Projektu. Administratorem danych osobowych zbieranych podczas realizacji Projektu jest Operator. Zbieranie i wykorzystywanie danych osobowych następuje na zasadach zgodnych z przepisami prawa europejskiego, w tym polskiego, głównie w celach zatrudnieniowych, komunikacyjnych, ewaluacyjnych i sprawozdawczych. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach projektu: „Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy” została zamieszczona na [stronie internetowej projektu](#).
4. Podając swoje dane osobowe, kandydaci na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących oraz Lokalni Koordynatorzy Nadzorujący potwierdzają zapoznanie się z zapisami wymienionej w ust. 3 Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w ramach projektu: „Zabytki regionu w obiektywie wolontariuszy” i w pełni ją akceptują.

5. Prawa autorskie do tekstów, grafiki, zdjęć, dźwięków, filmów i innych materiałów powstałych w ramach szkoleń regionalnych oraz procesie inwentaryzacji upamiętnionych miejsc historycznych posiadają ich twórcy, którzy jednocześnie przekazują prawo do nieograniczonego wykorzystania powstałych w trakcie realizacji działania powyższych materiałów Operatorowi i NIW-CRSO.
6. Lokalni Koordynatorzy Nadzorujący przystępujący do Projektu zobowiązują się nie używać materiałów, które naruszają prawa do wizerunku i prawa autorskie osób trzecich. W przeciwnym razie ponoszą pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec osób, których prawa naruszyły.
7. Kandydaci na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących przystępując do Projektu zgadzają się na przekazanie i przetwarzanie poniższych danych przez Operatora: imię, nazwisko, adres email, telefon kontaktowy, miasto (miejscowość), którą reprezentują.
8. Lokalni Koordynatorzy Nadzorujący przystępując do Projektu zgadzają się na przekazanie i przetwarzanie poniższych danych przez Operatora: imię (imiona), nazwisko, adres email, telefon kontaktowy, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer PESEL, numer konta bankowego, nazwa i adres właściwego ze względu na miejsce zamieszkania Urzędu Skarbowego.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres e-mailowy: fio@fundacja-hereditas.pl.
2. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Kandydatów na Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących oraz Lokalnych Koordynatorów Nadzorujących poprzez przesłanie odpowiedniej informacji na adres poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w Regulaminie na [stronie internetowej projektu](#).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

